

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

към поканата за събиране на оферти с обява с предмет: Доставка на спирателна арматура за нуждите на "В и К" ООД гр. Кърджали

Обществената поръчка съдържа следните обособени позиции:

Обособена позиция 1: Доставка на шибърни спирателни кранове, тротоарни спирателни кранове и пожарни хидранти.

Обособена позиция 2: Доставка на бъртерфлай спирателни кранове. Многооборотни и четвъртооборотни задвижвания за спирателни кранове

Обособена позиция 3: Доставка на обратни клапи, филтри, въздушници, фланцови адаптори

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Описание на предмета на поръчката:

Възложител на обществената поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки е „В и К“ ООД, гр. Кърджали" със седалище и адрес на управление: гр. Кърджали, област Кърджали, ПК 6600, бул. „България“ № 88, тел.: 0361 652 01; сайт: www.vik-kardzhali.com; профил на купувача: Периодични доставки на шибърни спирателни кранове, тротоарни спирателни кранове и пожарни хидранти, бъртерфлай спирателни кранове, многооборотни и четвъртооборотни задвижвания за спирателни кранове, обратни клапи, филтри, въздушници, фланцови адаптори в пълно съответствие с условия и изисквания в поканата.

Спирателната арматура е за внедряване във водоснабдителните системи, експлоатирани от Възложителя, с цел водоснабдяване на населени места с питейна вода.

Доставката на спирателната арматура ще се осъществява по заявки в случаи на възникнала експлоатационна необходимост.

Възложителят не се задължава с минимални количества за периода на договора и по отделните позиции.

2. Прогнозна стойност: 70 000,00 лв без ДДС както следва:

1. Прогнозна стойност за 1-ва обособена позиция: 40 000 лв. без ДДС;
2. Прогнозна стойност за 2-ра обособена позиция 15 000 лв. без ДДС;
3. Прогнозна стойност за 3-та обособена позиция 15 000 лв. без ДДС.

3. Срок за изпълнение на поръчката – 12 месеца от датата на сключване на договора/ите или до достигане на стойност 70 000,00 лв без ДДС за всички позиции заедно.

4. Изисквания към участниците

4.1.1.Право на участие в поръчката имат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техните обединения, които отговарят на изискванията на ЗОП и Възложителя. В случай, че участникът е физическо лице, представя заверено копие от документ за самоличност. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението представят копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

4.1.2. На основание чл. 37, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) Възложителят може да изиска от кандидат или от участник - обединение, което не е юридическо лице, да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

-При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на 5

4.1.3.нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

4.1.4.В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

4.1.5.В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4.1.6.Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подаде самостоятелно оферта.

4.1.7. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

4.1.8. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

4.1.9. Клон на чуждестранно лице може да бъде самостоятелен участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка, при условие, че може самостоятелно да подаде оферта и да сключи договор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В тези случаи, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позове на ресурсите на търговец, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

4.2.1. Участниците могат свободно да ползват подизпълнители, но задължително следва да са посочили това обстоятелство. В случай, че ще се използват подизпълнители, избраните за Изпълнители сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата им. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

4.2.2. Изпълнителите нямат право да:

- сключват договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл.54, ал. 1 от ЗОП;

- възлагат изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

- заменят посочен в офертата подизпълнител, освен когато: за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл.54, ал. 1 от ЗОП; предложени подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение; договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя.

4.2.3. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен подизпълнител, изпълнителят изпраща заверено копие от договора или допълнителното споразумение на възложителя

4.2.4. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

4.2.5. Участниците в процедурата не могат да бъдат дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим или пък свързани с тях лица по смисъла на чл. 3, т.8 от Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с

преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици. В случай, че участникът е дружество, което попада в изключенията на чл. 4 от цитирания закон, същият представя доказателства за наличие на обстоятелства, обуславящи изключенията. Същото изискване се отнася и за подизпълнителите, в случай, че участникът ще използва ресурсите на подизпълнител.

За участника следва да не са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП по отношение на настоящата обществена поръчка.

II. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Всеки един от участниците следва да отговаря на следните условия:

1. Да не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

2. Да не е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

4. не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. да не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. да не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по т. 1, т. 2 и 7 съгласно чл. 192, ал. 2 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Участникът декларира обстоятелствата по т. 1 – 7 с представянето на Декларации (Образец №6 и Образец №7 от настоящата документация).

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Точка 3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.2. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на контролираните от тях лица се забранява пряко и/или косвено участие в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен ако не са налице основанията на чл. 4 от горепосочения закон.

Участникът декларира обстоятелството по т. 2.2. с представянето на Декларация (Приложение №4 от настоящата документация).

2.3. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), а именно:

а. Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

б. Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския

съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по б. „а“ е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Участникът декларира обстоятелството по т. 2.3. с представянето на Декларация (Приложение №11 от настоящата документация).

2.4. На основание чл. 4, т. 23, вр. чл. 3, т. 1 от ЗМИП (в сила от 30.03.2018г.) Като мярка за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари възложителите на обществените поръчки следва да извършват комплексна проверка на клиентите, която съгласно чл. 10, т. 2 от същия закон включва действия по идентифициране на действителния собственик и предприемане на подходящи действия за проверка на неговата идентификация по начин, който дава достатъчно основание на лицето по чл. 4 да приеме за установен действителния собственик, включително прилагане на подходящи мерки за изясняване на структурата на собственост и контрол на клиента.

Съгласно §2, ал. 1 от ДРЗМИП „действителен собственик“ е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някое от следните условия: 1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността. Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание. Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица. 2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на

доверителна собственост, действителният собственик е: а) учредителят; б) доверителният собственик; в) пазителят, ако има такъв; г) бенефициерът или класът бенефициери, или д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено; е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства. 3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

Участникът, избран за изпълнител декларира обстоятелството по т. 2.4. с представянето на Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - **Приложение№9** (от настоящата документация) и Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - **Приложение№10** (от настоящата документация).

2.5. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност. Възложителят не поставя изисквания относно годност (правоспособност) на участниците за упражняване на професионална дейност.

2.6. **Икономическо и финансово състояние.**

Възложителят не поставя изисквания относно Икономическо и финансово състояние на участниците.

2.7. Технически и професионални способности.

Възложителят поставя следните изисквания по чл. 59, ал.1, т.3 от ЗОП.

Възложителят поставя следните минимални изисквания :

-Участникът да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези по всяка от обособените позиции от обществената поръчка за последните три години от датата на подаване на офертата;

-Участникът да е производител на стоките, предмет на поръчката/обособената позиция или оторизиран представител на производителя;

-Производителят на предлаганите стоки, предмет на поръчката/обособената позиция да има внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2015 (или еквивалентен). Обхватът на сертификата да има отношение към предмета на поръчката на съответната обособена позиция, за която участника участва и да бъде в срок на валидност.

Доказателствата за техническите и професионалните си способности, които всеки участник следва да представи:

2.7.1. Списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на датите и получателите, заедно с доказателства за извършената доставка - Приложение № 8 от документацията за участие;

Забележка:

Доказателства за извършената доставка се представят под формата на удостоверения за извършените доставки, издадени от получателя ши от компетентен орган (съдържащо дата и подпис на издателя и данни за контакт), ши чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката ши услугата;

2.7.2. Оторизационен документ от производителя (за участници, които не са производители на стоките, предмет на поръчката), със срок на валидност не по-кратък от срока на действие на договора за изпълнение на съответната обособена позиция от обществената поръчка, с включени e-mail, уеб страница и телефон за контакт с производителя;

2.7.3. Сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2015 (или еквивалентен) на производителя. Обхватът на сертификата да има отношение към предмета на поръчката на съответната обособена позиция, за която участника участва и да бъде в срок на валидност, с превод на български език (когато е приложимо);

2.7.4. Сертификат за внедрена система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2015 (или еквивалентен) на участника. Обхватът на сертификата да има отношение към предмета на поръчката на съответната обособена позиция, за която участника участва и да бъде в срок на валидност, с превод на български език (когато е приложимо);

2.7.5. Документи, съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 5 февруари 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, а именно: декларация за експлоатационни показатели, съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена ЕТО или декларация за характеристиките на строителния продукт, придружена с валиден документ въз основа, на който е издадена, за строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или не е издадена ЕТО;

2.7.6. Доказателства за съответствие на предлаганите стоки с техническите спецификации и изисквания на възложителя, за всяка обособена позиция, за която участникът кандидатства: оригинални каталози на производителя, брошури, и др. с превод на български език с посочени подробни

технически данни за продуктите; сертификати, издадени от акредитирани институции, удостоверяващи съответствието на продуктите с поставените от възложителя технически изисквания, и други приложими документи, по преценка на участника.

Участникът декларира обстоятелството по т. 2.7.1. с представянето на Декларация (Приложение №5 от настоящата документация).

ВАЖНО: Участникът ще бъде отстранен от участие в поръчката, ако не отговаря на някое от горните изисквания относно основания за отстраняване и критерии за подбор.

Освен на основанията, посочени по-горе в документацията (Раздел II), в т.ч. по чл. 54 от ЗОП, Възложителят отстранява от поръчката:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за събиране на оферти или в документацията към обявата;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП.

4. участници, които са свързани лица.

III.ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ПРИ ПОДГОТОВКА И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

1. Изисквания при подготовка на офертата

1.1. Участникът трябва да проучи всички условия и спецификации в настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията или представянето на оферта, която не отговаря на документацията и изискванията на Възложителя, може да доведе до отстраняването му.

1.2. Офертата следва да бъде оформена по приложените към документацията образци.

1.3. Видът, качеството и характеристиките на дейностите, предмет на поръчката, трябва да отговарят напълно на изискванията на техническата спецификация, нормативната база, която ги урежда и условията за изпълнение на поръчката от документацията за участие.

1.4. Офертата трябва да включва пълния обем за видовете дейности по предмета на поръчката. Непълни оферти **не се разглеждат**.

1.5. Варианти не се допускат.

1.6. Подизпълнителите (ако има такива) трябва да отговарят на критериите за подбор в съответствие с дейностите, които ще извършват.

1.7. Лице, което е дало съгласие да участва като подизпълнител, не може да представи самостоятелна оферта.

1.8. Всички документи, свързани с офертата, се представят на български език. Всички приложени документи на чужд език следва да са придружени с превод на български език. Непредставянето на съпътстващ превод на представен документ ще се счита за непредставен документ, което е основание за отстраняване на участника.

1.9. При представяне на копия на изискуеми документи, същите да бъдат заверени с текст "Вярно с оригинала" - подписани от лицето, извършило сверката и подпечатани с печата на участника.

1.10. Офертата се подписва от законния представител на участника или упълномощено от него лице, като за това се прилага нотариално заверено пълномощно от законния представител на участника.

1.11. Участникът може да поставя своите въпроси и да иска разяснения по документацията в писмен вид на факс 0361 64655, e-mail: wik_kardzhali@abv.bg.

1.12. Всички разходи по изработването и представянето на офертите са за сметка на участниците.

1.13. За всички данни, обстоятелства и грешки в офертата, отговорност носи участникът.

2. Изисквания и указания към съдържанието на офертата

2.1. Представяне на участника - образец №1 от документацията (представя се в оригинал).

В случай, че участникът е физическо лице, представя заверено копие от документ за самоличност. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението представят копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият

2.2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – **Приложение №2** (*съобразно обособената позиция, за която участника участва*).

Към техническото предложение:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- Декларация за обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономически и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС) - **Приложение №4**;
- Декларация за съответствие с поставените критерии за подбор – **Приложение №5**;
- Декларации по образец за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП – **Приложения №6, №7**;

**Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.*

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

- Декларация от участника за участие или липсата на подизпълнители. При участие на подизпълнители, участникът да декларира дела на участие и вида на дейностите, които те ще изпълняват - **Приложение №8**, както и да представи за всеки подизпълнител документи съгласно ЗОП;
- Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари- **Приложение№9**;
- Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари - **Приложение№10**
- Декларация относно обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – **Приложение №11**;
- Декларация по образец-свързани лица, пазарни консултации – **Приложение №12**;
- Списък на документите в офертата, подписан от участника - **Приложение №13**;

За да бъде допусната техническата оферта до класиране, участникът следва да е попълнил всички точки и графи и те да съответстват на изискванията на Възложителя, както и да подкрепи твърденията си със съответните документи, които ги доказват. Участникът може да добави и друга информация, касаеща изпълнението на предмета на поръчката.

Техническото предложение се подписва от представителя на участника и подпечатва с печата на участника и се посочва дата на изготвянето и.

Непопълването на части от техническото предложение за изпълнение на поръчката или промяната ѝ води до отстраняване на участника от процедурата.

➤ Ценовото предложение - Приложение №3, включващо Ценово приложение (съобразно обособената позиция, за която участника участва).

Непопълването на части от ценово предложение или промяната ѝ води до отстраняване на участника от процедурата.

3. Представяне на офертата

3.1. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка лично, по пощата или чрез куриерска фирма с препоръчано писмо с обратна разписка.

3.2. Върху опаковката участникът посочва наименованието на предмета на поръчката, точното си наименование, обособените позиции, за които е подадено предложението, адрес за кореспонденция, телефон, факс, e-mail и лице за контакти.

3.3. При приемане на офертите върху плика се отбелязва поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

3.4. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на Участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок.

4. Отваряне и разглеждане на офертите

4.1. Отварянето на офертите е публично.

4.2. Датата и часът на отварянето на офертите са посочени в обявата. Легитимирането пред комисията на присъстващите лица се осъществява както следва:

– лична карта и копие от документ (*оставащ за Възложителя*), удостоверяващ представителната власт на лицето (когато участникът е юридическо лице).

- в случай, че присъства пълномощник – лична карта и пълномощно (*пълномощното се представя в оригинал или заверено копие с гриф “вярно с оригинала”, подпис и мокър печат на участник при наличие на такъв и остава за Възложителя*);

Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от комисия, назначена от Възложителя след получаване на офертите съгласно критерия за избор на изпълнител **„най-ниска цена“**

5. Сключване на договор

5.1. Възложителят сключва договор за изпълнение на поръчката с участника, класиран на първо място за съответната обособена позиция.

5.2. Договорът включва задължително всички предложения на участника, определен за изпълнител. Страните по договора не могат да го променят или анексират.

5.3. В срок до десет работни дни от получаване на писмото за възлагане на поръчката участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи следните документи:

5.3.1. Актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл.54 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и трети лица, ако има такива.

5.3.3. Декларация по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – образец №8 от документацията (представя се в оригинал).

5.3.4. Декларация по чл.4, ал.7 и по чл.6, ал.5, т.3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – образец №9 от документацията (представя се в оригинал).

НЕПРЕДСТАВЯНЕТО на тези документи ще бъде основание за определяне на втория класиран участник за съответната обособена позиция за изпълнител на поръчката.

За всички неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП.

